

Assembly of Christian Churches, Inc.

(Asamblea de Iglesias Cristianas, Inc.)

722 Prospect Ave. Bronx, New York 10455

Tel (718) 665-8236 Fax (718) 401-4990

Instrucciones para llenar el informe estadístico

1. El número de miembros que tenía el 31 de diciembre. (Este total se obtiene del Informe Estadístico del año anterior en el renglón # 4. **Total de miembros activos al finalizar el año**)

MIEMBROS GANADOS:

Definición de términos:

Por Bautismo: Un nuevo convertido que ha sido bautizado.

Traslado: Una persona que llegó con carta de traslado de otra iglesia o de una iglesia de A.I.C., o una persona que no trajo carta de traslado y cumplió el tiempo de prueba establecido por la iglesia para ser recibido como miembro.

Restaurados: Una persona pasiva o reconciliada que cumplió su tiempo de prueba.

2. Sume los ganados por bautismo, trasladados y restaurados para obtener el total de miembros ganados.

MIEMBROS PERDIDOS:

Definición de términos:

Dado de baja: Una persona fuera del Evangelio o una persona activa que cambió de status a pasivo.

Traslado: Una persona que se mueve a otra iglesia de A.I.C. o fuera de A.I.C.

Defunciones: Una persona que pasa a la eternidad.

3. Sume los miembros dados de baja, trasladados y defunciones, para conseguir el total de miembros perdidos.
4. Sume el total del #1 al total del #2 y luego réstale el total del #3 para obtener el total de miembros activos al finalizar el año.

Definición de términos:

Pasivos: Persona en disciplina o por incumplimiento en sus deberes y/o responsabilidades.

Ausentes: Un miembro activo o pasivo, tales como: estudiantes universitarios, que esté en servicio militar activo, o por enfermedad, incapacidad, edad, etc., que no se congregue. (No deben aparecer contados en activos o pasivos.)

A Prueba: Una persona reconciliada o que vino de otra iglesia sin carta de traslado en proceso para ser recibido como miembro.

Candidatos al Bautismo: (Catecúmenos) Son convertidos en proceso para ser bautizados.

5. Sume los miembros pasivos, ausentes, a prueba y candidatos al bautismo para obtener el total de otros miembros.
6. Sume el #4 y #5 para obtener el total de miembros en lista al finalizar el año.
Nota: (No incluya los niños en éstos renglones como miembros de la iglesia.)
7. al 9. Favor de escribir la cantidad correspondiente.

10. al 14. Favor de escribir la cantidad correspondiente.

Nota: (Incluya las cantidades aunque no tenga sociedad organizada en la iglesia.)

15. Sume todos los totales incluyendo los niños.

16. Marque con una X si el templo es propio o rentado. Si es rentado, indique la cantidad

17. Marque con una X si el templo es propiedad de AIC. De lo contrario, especifique el propietario.

18. Escriba el valor de la propiedad si el templo es propio.

FINANZAS:

19. Se refiere a ofrendas regulares.

20. Indique el ingreso por concepto de diezmos.

21. Otras entradas: Pro-templo, ofrendas especiales, donaciones u otros.

22. Corresponde la suma de los renglones #19, #20 y #21

23. Indique los gastos que ha tenido la Iglesia durante el año.

24. Representa el 10% de la suma de los renglones #19 y #20.

25. Ofrenda a A.I.C. (puede ser Nacional o Internacional).

26. Aportación anual que hace la Iglesia al presupuesto del Departamento de Misiones como un compromiso o promesa (cuota anual).

27. Ofrendas especiales enviadas al Departamento de Misiones para ayudas complementarias.

ESCUELA BIBLICA:

28. Sume la asistencia de las 52 semanas del año y divida el total entre 52, así obtendrá el promedio de asistencia.

29. Sume la ofrenda de las 52 semanas del año para obtener el total. (**No deje en blanco este renglón**)

30. Esta cifra incluye los maestros de adultos, jóvenes y niños.

31. Los oficiales son: Pastor, Superintendente, Secretario(a), Tesorero(a) de la Escuela Dominical y el Director(a) del Departamento de los niños (de haberlo). También se incluye a los asistentes. **Nota:** **Los maestros no se cuentan como oficiales.**

32. Conteste Sí o No.

33. y 34. Escriba el nombre de la casa editora, por ejemplo: Senda de Vida, etc.

35. MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN: Posee la iglesia; Programas Radial, Tv, Página web, Emisora de Radio o Emisora de TV: **Indique Si o No en los reglones**

36. *MIEMBROS DEL CUERPO MINISTERIAL:*

Incluya al pastor en esta lista. Indique Número de ID, Grado ministerial, Nombre, e indique con un SI o NO si diezma y asiste con regularidad a la Iglesia.

Los títulos (grado ministerial) son los siguientes: Reverendo(a) (Rev.), Lic. Pastor(a) (LPA), Lic. Predicador(a) (LP), Evangelista (Evang.) y Exhortador(a) (Exh.).

Indique la cantidad de Laicos Registrados miembros de su Iglesia.

Nota: Asegúrese que los cómputos estén correctos y que el informe esté debidamente firmado por el pastor y la persona que lo preparó.